

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14),) i članka 14. Zakona o sportu („Narodne novine“, br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13), Skupština Hrvatskog planinarskog društva Mareta Vela Luka, na sjednici održanoj dana 02.rujna 2015.g., donijela je

STATUT Hrvatskog planinarskog društva Mareta Vela Luka

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o:

- nazivu i sjedištu,
- zastupanju,
- izgledu pečata udruge,
- području djelovanja sukladno ciljevima,
- djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi,
- gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, ako ih obavlja,
- načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge,
- uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva,
- pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova,
- tijelima udruge,
- njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica,
- izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata, te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata,
- izboru i opozivu likvidatora udruge,
- prestanku postojanja udruge,
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom
- postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge,
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge Hrvatsko planinarsko društvo Mareta – Vela Luka (u daljnjem tekstu Društvo).

Članak 2.

Društvo djeluje u skladu s načelom neovisnosti, načelom javnosti, načelom demokratskog ustroja, načelom neprofitnosti i načelom slobodnog sudjelovanja u javnom životu, sukladno Zakonu o udrugama.

Rad u Društvu je dobrovoljan i odvija se u skladu s načelima iz stavka 1. ovog članka.

Članak 3.

Naziv udruge je: Hrvatsko planinarsko društvo Mareta – Vela Luka.
Skraćeni naziv udruge je: HPD Mareta. Sjedište udruge je:
Ulica 26 br 2, 20270 Vela Luka

Udrugu zastupa predsjednik udruge. Predsjednik može ovlastiti i druge osobe za zastupanje udruge.

Članak 4.

Društvo je registrirano pri Uredu državne uprave u Dubrovačko neretvanskoj županiji pod registarskim brojem 19001513.

Društvo je neprofitna pravna osoba. Društvo je dobrovoljna samostalna nestranačka

udruga planinara koji se udružuju radi unapređivanja i razvoja planinarstva te drugih ciljeva i djelatnosti utvrđenih ovim Statutom.

Udruga je osnovana 27. siječnja 2010. godine, a svoju pravnu osobnost stekla je upisom u navedeni registar.

Radi ostvarenja svojih ciljeva Društvo se može učlanjivati u saveze i druge udruge i organizacije ako to pridonosi postizanju ciljeva, te može surađivati s društvenim i sportskim udrugama i zajednicama, školama, ustanovama, poduzećima i državnim tijelima, pri čemu odluku o tome donosi Skupština.

Članak 5.

Udruga ima pečat. Pečat udruge je:

okruglog oblika, promjera 30mm, u sredini kojeg je znak HPS, a uz obod pečata su upisane riječi HRVATSKO PLANINARSKO DRUŠTVO MARETA – VELA LUKA. Za administrativne poslove upotrebljava se pečat istog sadržaja i oblika, promjera 20mm, te godina osnutka 2010. s time da je podijeljen tako da s lijeve strane piše 20, a s desne 10.

Društvo ima svoj znak koji je okruglog oblika, modre podloge u sredini koje su ucrtani zapjenzani valovi koji simboliziraju planine, iznad kojih se nalaze mjesec i zvijezde.

Na obodu znaka upisan je naziv HRVATSKO PLANINARSKO DRUŠTVO MARETA.

II PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6

Cilj udruge je:

okupljanje građana radi aktivne rekreacije, upoznavanja i zaštite prirode, a naročito planina, osposobljavanje članova za planinarenje, odnosno kretanje, boravak i život u planinama, za razne oblike sport te da time doprinese njihovoj psihičkoj i fizičkoj rekreaciji, poduka djece i mladeži za planinarenje, odnosno kretanje, boravak i život u planinama te ponašanju i odnosu prema prirodi, posebno zaštititi prirode, omogućavanje upoznavanja domovine, njezine povijesti, kulture i prirodnih ljepota, doprinos odgoju svojih članova u ponašanju i odnosu prema prirodi, posebno zaštititi prirode kroz upoznavanje planinarske etike, da u smislu svega navedenog pomaže stručnim osposobljavanjem svojih članova.

Planinarenje 16.64

16.64.1

16.64.2

Društvo sukladno svojim ciljevima djeluje na području sporta - planinarenje, kroz:

organiziranje izleta, pohoda, ekspedicija, vježbi, natjecanja, logorovanja i drugih oblika planinarskih i sportskih djelatnosti, organiziranje planinarskih škola i tečajeva, slanje svojih članova na vodičke, orijentacijske, alpinističke, speleološke, ekološke, skijaške te ostale stručne tečajeve, prikupljanje literature, fotografija, dokumenata, audio i video zapisa, te ostalih sredstava, organiziranje predavanja, filmskih, video i diaprojekcija, prikupljanje materijalnih i financijskih sredstava za unapređivanje planinarstva, uređivanje, održavanje i označavanje planinarskih staza, brigu o planinarskim objektima u posjedu, najmu ili danih na upravljanje društva, suradnju s drugim planinarskim i drugim društvima.

Radi ispunjenja svrhe i ciljeva te djelatnosti Društva utvrđene ovim Statutom, mogu se osnivati sekcije Društva.
Sekcije su organizacijske jedinice Društva bez pravne osobnosti.
Sekcije osniva Skupština.
Rad sekcija uređuje se odlukom o osnivanju.

Članak 7.

Pored djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom udruga može obavljati gospodarske djelatnosti na temelju odluke Izvršnog odbora sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti. (Čl. 31. st. 1 Zakona o udrugama)

Članak 8.

Rad udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, posebno:
pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način, javnim priopćavanjem.

Svi članovi udruge imaju pravo sudjelovati u radu udruge, sukladno odredbama statuta i zakona, te imaju pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

Sjednice tijela udruge su javne osim u izuzetnim slučajevima radi zaštite interesa maloljetnih članova i kada je to radi posebne zaštite maloljetnika propisano zakonom i drugim propisima.

III ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

Članovima Društva mogu postati poslovno sposobne fizičke sukladno ovom Statutu i Zakonu.

Članom udruge mogu postati i osobe mlađe od 14 godina za koje pisanu izjavu o učlanjivanju u udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, dok za osobe sa s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članstvo u udruzi može biti redovito i počasno.

Članstvo u Društvu dokazuje se upisom u popis članova, planinarskom iskaznicom i članskom markicom ovjerenom za tekuću godinu.

Članak 10.

Redovnim članom udruge mogu postati osobe iz stavka 4. članka 9. Statuta koje su zainteresirane za rad u udruzi i prihvaćaju odredbe ovog Statuta i drugih općih akata Kluba.

Osoba ili pravna osoba koja želi postati redovitim članom udruge podnosi zahtjev za prijem u članstvo predsjedniku koji donosi odluku o prijemu.

Redoviti članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu udruge, te poštivanje odredbi njegovog Statuta i drugih akata, kao i odluka tijela udruge.

Redoviti članovi udruge plaćaju godišnju članarinu. Odluku o visini članarine i način njenog plaćanja odlučuje i određuje Skupština.

Počasnim članom udruge može postati svaka fizička koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva udruge.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog predsjednika.

Članak 11.

Članom udruge postaje se upisom u popis članova koji vodi tajnik udruge. U popis članova upisuje se osoba za koju je predsjednik donio odluku o prijemu u članstvo.

Popis članova vodi se elektronički i ručno (Matična knjiga) i obvezno sadrži slijedeće podatke:

- o osobnom imenu
- OIBu
- datumu rođenja
- datumu pristupanja udruzi
- kategoriji članstva (ako su propisane statutom)
- datumu prestanka članstva u udruzi, te druge podatke.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima Društva i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 12.

Prava i obveze članova nakon plaćanja članarine su:

- birati i biti biran (malodobni članovi nemaju pravo birati ni biti birani u tijela Društva.)
- plaćanje članarine
- bavljenje aktivnostima Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- nadzirati rad udruge
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza.

Obveze i odgovornosti člana Društva jesu:
baviti se planinarskim aktivnostima i obavljati zadaće koje su mu povjerene,
davati prijedloge i mišljenja o radu Društva,
sudjelovati u donošenju odluka,
redovito plaćati članarinu za tekuću godinu,
pravovremeno davati informacije o svom zdravstvenom stanju, ako su bitne za obavljanje planinarske aktivnosti,

Članak 13.

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- isključenjem
- neplaćanjem članarine
- smrću

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu.
Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu te u slučaju smrti člana.

Odluka o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjednik. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članovi Društva stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom ili drugim aktima.

IV TIJELA UDRUGE

Članak 14.

Tijela udruge su:

- Skupština
- Predsjednik
- Tajnik
- Blagajnik
- Izvršni odbor
- Likvidator

SKUPŠTINA

Članak 15.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Društvom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi Društva ili njihovi predstavnici izabrani na način propisan statutom udruge.

Članak 16.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 godine.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvati će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Na izvanrednoj sjednici skupštine odlučuje se samo o pitanjima radi kojih je sjednica sazvana.

U slučaju isteka mandata, ostavke ili smrti predsjednika Društva, izbornu sjednicu Skupštine može sazvati Izvršni odbor ili najstariji član udruge.

Članak 17.

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, predsjedavat će Dopredsjednik odnosno Tajnik, a u slučaju odsustva svo troje Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik kojega supotpisuju zapisničar i dvoje ovjervitelja, koji se trajno čuva u arhivi Društva.

Članak 18.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a ako nije prisutna natpolovična većina skupština se odgađa za pola sata i nastavlja sa radom, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova. Glasovanje na Skupštini je javno.

Članak 19.

Skupština udruge:

- usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje
- bira i razrješava tijela udruge
- bira i razrješava likvidatora udruge
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu - usvaja godišnje financijsko izvješće - odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge
- odlučuje o promjeni sjedišta i promjeni izgleda pečata udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama udruge
- odlučuje o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar udruge
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

PREDSJEDNIK

Članak 20.

Predsjednika udruge bira i razrješava skupština na mandatno razdoblje od 4 godine.

Predsjednik udruge:

- zastupa udruhu,
- saziva sjednice skupštine odgovara za zakonitost rada udruge,
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine,
- podnosi prijedlog godišnjeg financijskog izvješća skupštini,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu državne uprave
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

Članak 21.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.
Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.

IZVRŠNI ODBOR

Članak 22.

Izvršni odbor broji 5 članova koje bira skupština s time da je predsjednik udruge po funkciji predsjednik odbora i bira se na mandat od 4 godine. Izvršni odbor priprema sjednice skupštine i odlučuje o gospodarskim djelatnostima koje će obavljati udruga.

Sastaje se po potrebi, najmanje jednom u tri mjeseca. Iznimno, mogu se sastati putem telekonferencije.

TAJNIK

Članak 23.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od 4 godine za obavljanje stručnoadministrativnih poslova u Društvu.

Tajnik je ujedno organizator rada i poslovanja Društva, a osobito vodi računa o uvjetima rada i djelovanja, vodi popis članova i skrbi o članskim zahtjevima i obvezama, obavlja stručnoadministrativne poslove, odgovara za pripremu sjednica tijela Društva, skrbi o pravodobnoj pripremi izvješća za Skupštinu te o pravo dobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela, vodi zapisnike i arhiv Društva, vodi evidenciju o nagradama i priznanjima, skrbi o onavještavanju članstva, te javnosti rada i djelovanja, obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Izvršnog odbora.

Tajnik može biti razriješen dužnosti i prije isteka mandata

- na svoj zahtjev
- ako ne izvršava zadatke koji su mu povjereni
- ako nanese veću štetu Društvu

Tajnik Udruge vodi registar članova.

Blagajnik Društva

Članak 24.

Blagajnik Društva:

- prikuplja godišnju članarinu,
- vodi izmjene stanja dnevne blagajne,
- priprema podatke Izvršnom odboru za financijsko izvješće,
- vodi evidenciju ulaznih računa i redosljedu plaćanja računa,
- vodi evidenciju bankovnih izvoda, plaćenih računa i stanja računa Društva i
- u suradnji s predsjednikom i tajnikom Društva odlučuje o materijalnofinancijskim obvezama Društva.

Blagajnika bira Skupština Društva većinom glasova nazočnih članova na mandat 4 godine, s mogućnošću ponovnog izbora.

Blagajnik može biti razriješen dužnosti i prije kraja mandata, i to:

- na svoj zahtjev,
- ako ne izvršava zadaće koje su mu povjerene,
- ako svojim postupcima nanese veću štetu Društvu ili njegovu ugledu.

LIKVIDATOR

Članak 25.

Likvidatora udruge bira i razrješava Skupština.

Likvidator može biti i fizička osoba ili pravna osoba koja nije član udruge. Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad.

Likvidator udruge zastupa udругu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udругa kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja i brisanja udругe iz registra udругa.

Članak 26.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Društva, Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije, pododsjeke ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju navednih utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

Članak 27.

Udruga se može udružiti u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanje neovisno o području svog djelovanje.

Udruga se može učlaniti u međunarodne udruge i organizacije.

V PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 28.

Razlozi za prestanak postojanja udruge jesu:

odluka skupštine o prestanku udruge,
pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem,
protok dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje
redovne sjednice skupštine, a ona nije održana,
pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge pokretanje stečajnog postupka na
zahtjev člana, ako je broj članova pao ispod broja osnivača potrebnog za
osnivanje udruge, a nadležno tijelo nije u roku od godine dana donijelo
odluku o primanju novih članova.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Društva dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Društva.

V IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 29.

Imovinu Društva čine:

- novčana sredstva uplatom članarina,
- dobrovoljni prilozi i darovi
- novčana sredstva obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi obavljanjem gospodarskih djelatnosti
- financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne uprave i samouprave te fondova
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

Društvo može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje delatnosti određenih statutom, u skladu sa zakonom.

Društvo upravlja sredstvima za rad u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju, a u okviru financijskog plana koji na prijedlog Izvršnog odbora donosi Skupština Društva.
Financijski plan provodi Izvršni odbor.

Članak 30.

Ako udruga provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora najmanje jednom godišnje o svome radu, opsegu,

načinu stjecanja i korištenja sredstava mora izvijestiti davatelja sredstava, a putem mrežne stranice obavještava i širu javnost.
Naprijed prikupljena sredstva udruga može koristiti isključivo za provedbu odobrenih programa ili projekata.

VI RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 31.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine sukladno statutu.

Društvo nema pravo imovinu Društva dijeliti svojim osnivačima, članovima, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

VII RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 32.

Spor/sukob interesa u Društvu postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Društva o kojima članovi mogu slobodno raspravljati a koji utječu na rad u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Društvu da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

VIII FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 33.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

IX ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 34.

Za svoje obveze Društvo odgovara svojom cjelokupnom imovinom.
Članovi Društva i članovi njegovih tijela ne odgovaraju za obveze Društva.
Nad Društvom se može provesti stečaj, sukladno zakonu. Društvo i osobe ovlaštene za zastupanje Društva za štetu učinjenu u Društvu ili Društva prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

X NADZOR

Članak 35.

Članovi Društva sami nadziru rad Društva.

Ako član udruge smatra da je udruga povrijedila statuti ili drugi opći akt udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge.

XI STATUSNE PROMJENE

Članak 36.
O Statusnim promjenama odlučuje Skupština natpolovičnom većinom članova Društva.

Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

XII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.
Statut Udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

Članak 38.
Ovaj statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom ovjere od nadležnog tijela državne uprave.
Stupanjem na snagu ovog statuta, prestaje važiti Statut kojeg je usvojila skupština na sjednici od 27. siječnja 2010.g.

U Veloj Luci, 02.rujna 2015. g.

Predsjednica HPD Mareta-Vela Luka

Nada Zlokić

